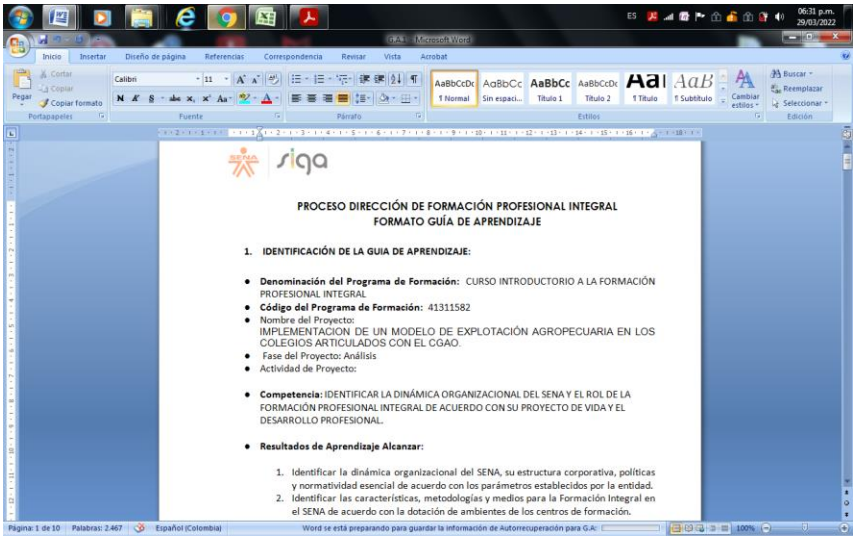
EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 1 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2022

OBLIGACION SEGÚN INFORME MENSUAL ACTIVIDADES.

1 - Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.

GUIA DE APRENDIZAJE



PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. **IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE:**

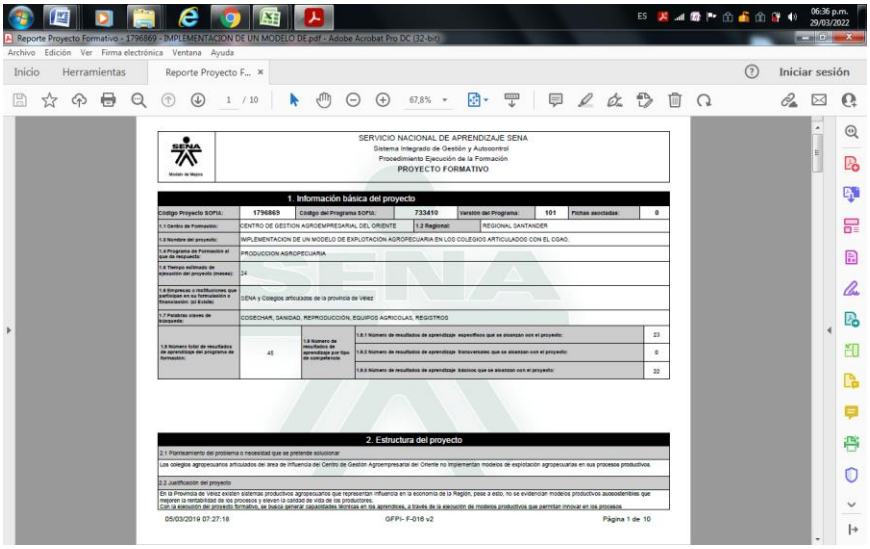
- **Denominación del Programa de Formación:** CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
- **Código del Programa de Formación:** 41311582
- Nombre del Proyecto:
  IMPLEMENTACION DE UN MODELO DE EXPLOTACIÓN AGROPECUARIA EN LOS COLEGIOS ARTICULADOS CON EL CGAO.
- Fase del Proyecto: Análisis
- Actividad de Proyecto:

- **Competencia:** IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**

1. Identificar la dinámica organizacional del SENA, su estructura corporativa, políticas y normatividad esencial de acuerdo con los parámetros establecidos por la entidad.
2. Identificar las características, metodologías y medios para la Formación Integral en el SENA de acuerdo con la dotación de ambientes de los centros de formación.

PROYECTO FORMATIVO



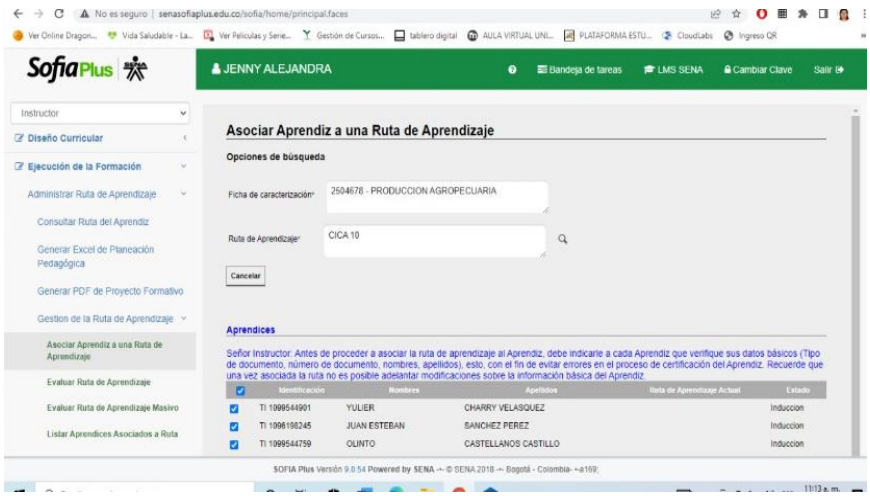
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol
Procedimiento Ejecución de la Formación
PROYECTO FORMATIVO

1. Información básica del proyecto								
Código Proyecto SOFIA:	1796869	Código del Programa SOFIA:	733410	Versión del Programa:	101	Fichas asociadas:	0	
1.1 Centro de Formación:	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE	1.2 Regional:	REGIONAL SANTANDER					
1.3 Nombre del proyecto:	IMPLEMENTACION DE UN MODELO DE EXPLOTACIÓN AGROPECUARIA EN LOS COLEGIOS ARTICULADOS CON EL CGAO.							
1.4 Programa de Formación al que da respuesta:	PRODUCCION AGROPECUARIA							
1.5 Tiempo estimado de ejecución del proyecto (meses):	24							
1.6 Empresas o instituciones que participan en su formulación o financiación: (si Existe)	SENA y Colegios articulados de la provincia de Vélez							
1.7 Palabras claves de búsqueda:	COSECHAR, SANIDAD, REPRODUCCIÓN, EQUIPOS AGRICOLAS, REGISTROS							
1.8 Número total de resultados de aprendizaje del programa de formación:	46	1.9 Número de resultados de aprendizaje por fase de competencia	1.9.1 Número de resultados de aprendizaje específicos que se alcanzan con el proyecto:				23	
			1.9.2 Número de resultados de aprendizaje transversales que se alcanzan con el proyecto:				0	
			1.9.3 Número de resultados de aprendizaje básicos que se alcanzan con el proyecto:				22	

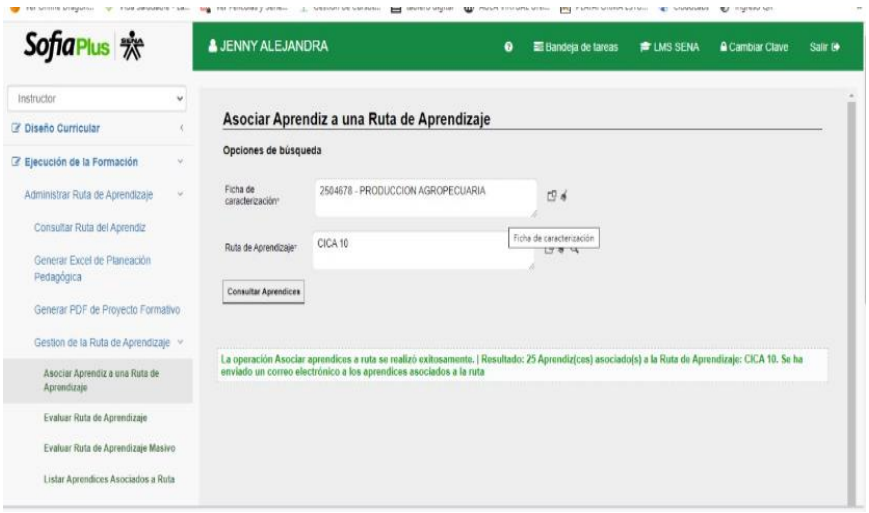
2. Estructura del proyecto
2.1 Planteamiento del problema o necesidad que se pretende solucionar
Los colegios agropecuarios articulados del área de influencia del Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente no implementan modelos de explotación agropecuarias en sus procesos productivos.
2.2 Justificación del proyecto
En la Provincia de Vélez existen sistemas productivos agropecuarios que representan influencia en la economía de la Región, pese a esto, no se evidencian modelos productivos autosostenibles que mejoren la rentabilidad de los procesos y eleven la calidad de vida de los productores. Con la ejecución del proyecto formativo, se busca generar capacidades técnicas en los aprendices, a través de la ejecución de modelos productivos que permitan innovar en los procesos

05/03/2019 07:27:18 GFPI- F-016 v2 Página 1 de 10

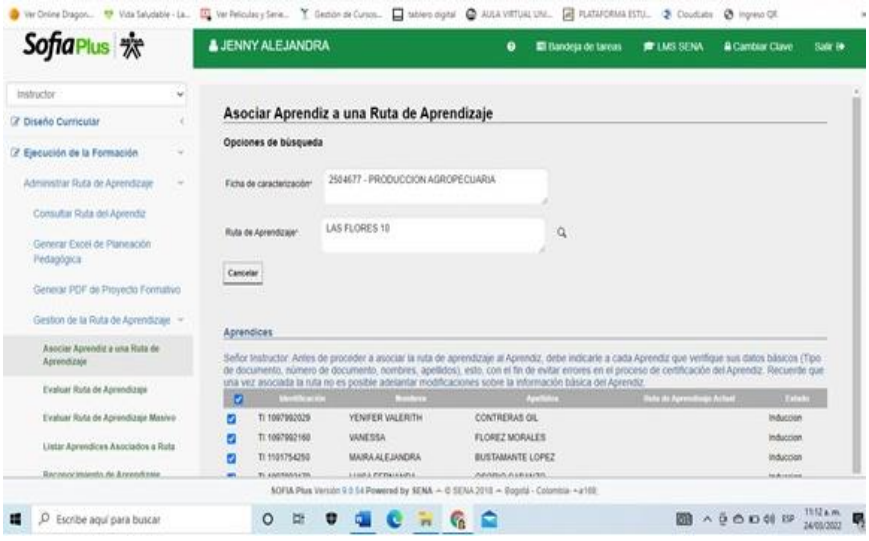
RUTA DE APRENDIZAJE FICHA 2276673



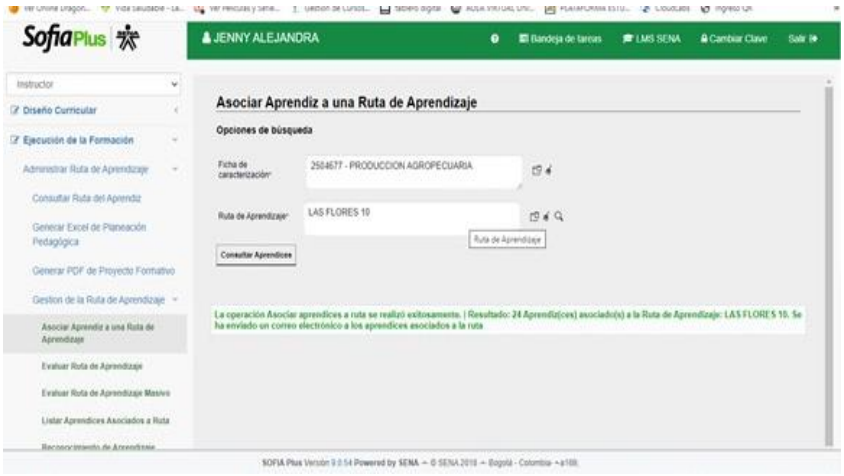
RUTA DE APRENDIZAJE FICHA 2273742



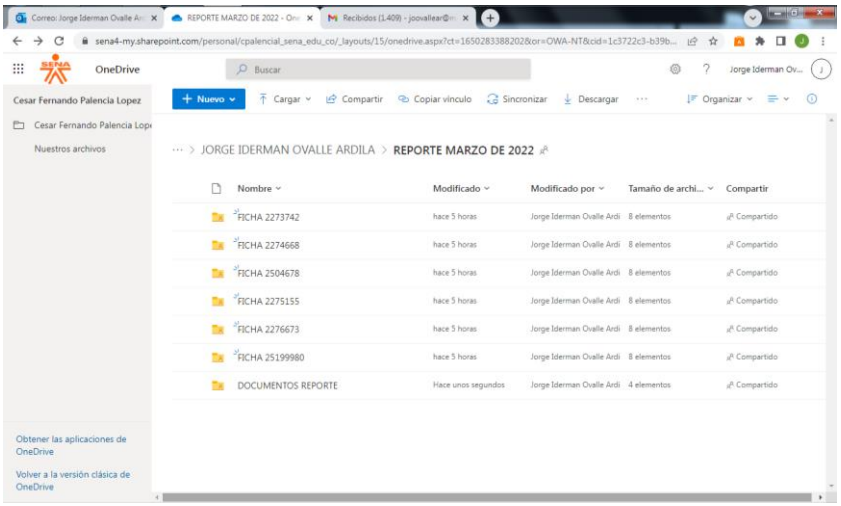
RUTA DE APRENDIZAJE FICHA 2274668



RUTA DE APRENDIZAJE FICHA 2504678

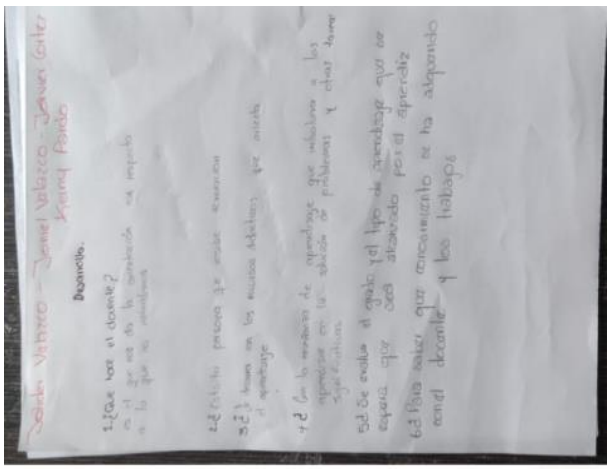


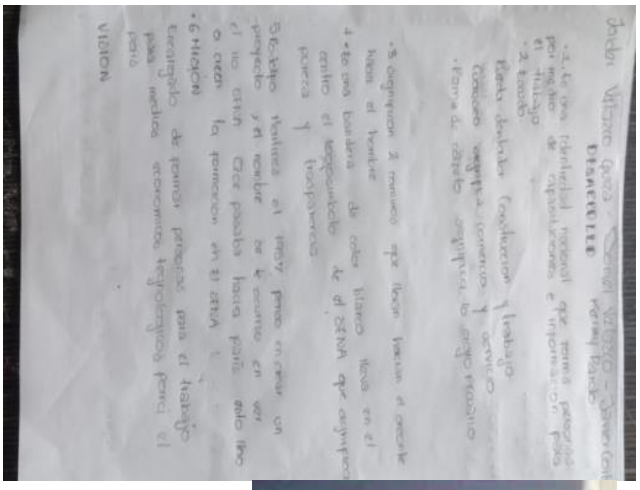
2 - Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación.

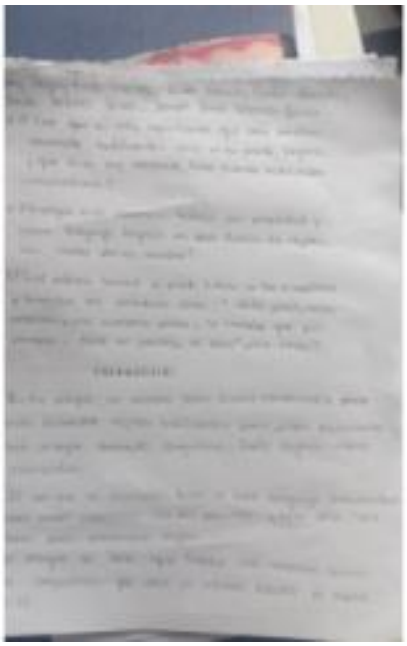


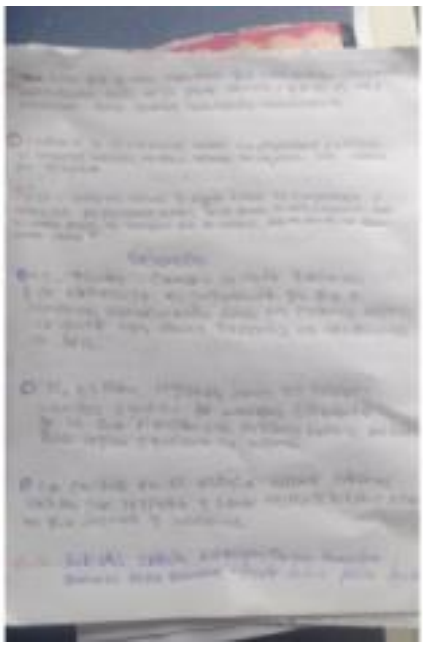
4 - Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro.

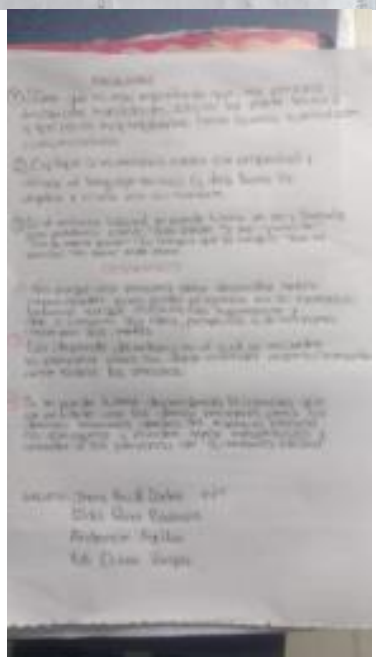
EVIDENCIA FICHA 2273742

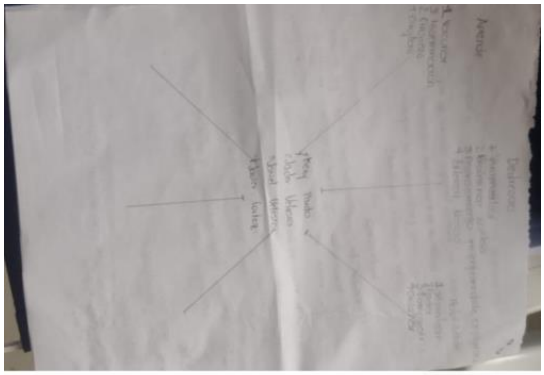


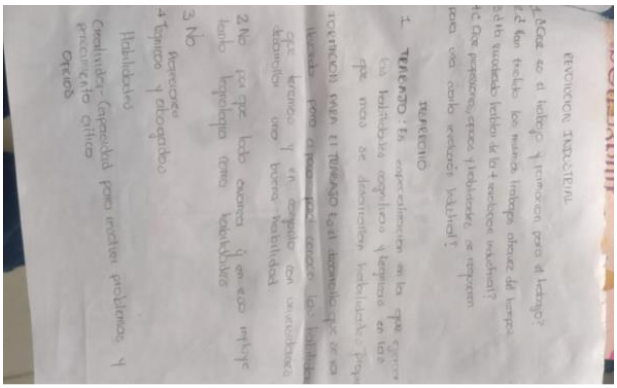


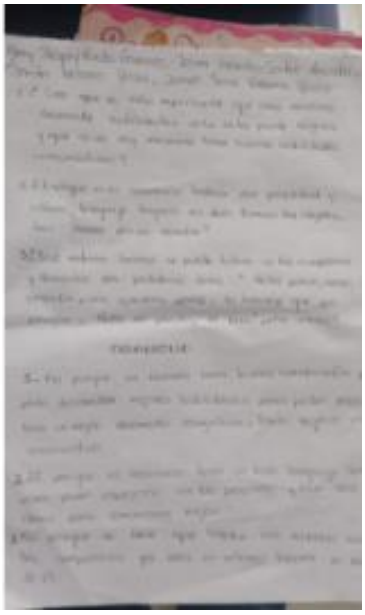


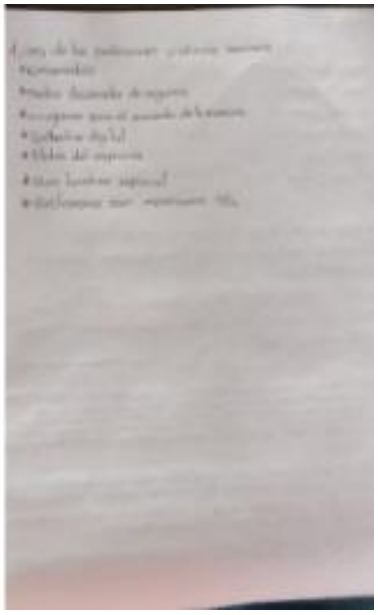


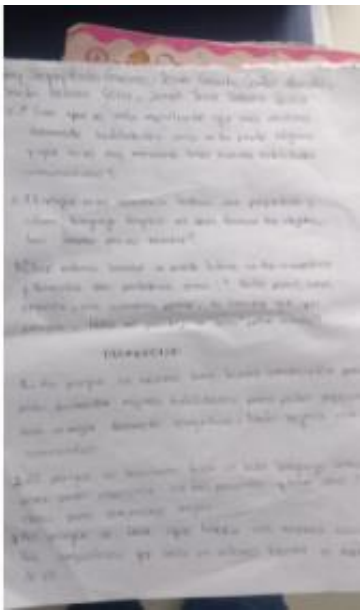




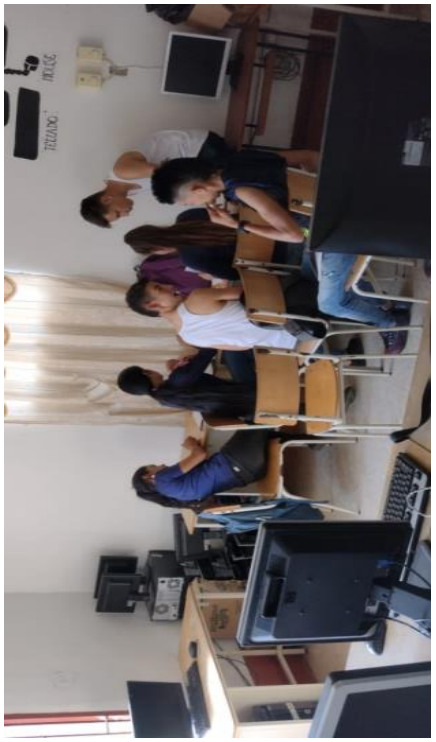








EVIDENCIA FICHA 2274668



sena

GLOSARIO DE TERMINOS

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:
Acciones integradoras e integradas entre sí, realizadas por los Aprendices con la orientación del Instructor, tutor a lo largo del proceso formativo. Son objeto directo de aprendizaje, esto indica que existe una relación directa entre lo que se debe hacer en el Centro formativo y lo que más tarde se hará en el mundo laboral.

APRENDIZ:
Es toda persona que recibe formación. En el SENA se responde con el perfil de libre pensador, con capacidad crítica, solidario, emprendedor creativo, y líder.

APRENDIZAJES PREVIOS:
Competencias anteriores desarrolladas por el aprendiz a través de procesos formales de educación, formación o de experiencias de trabajo, no cuales son identificadas y reconocidas por el instructor en la fase de inducción con el fin de precisar la ruta idónea de aprendizajes para desarrollar las competencias del programa de formación y obtener el perfil real de ingreso.

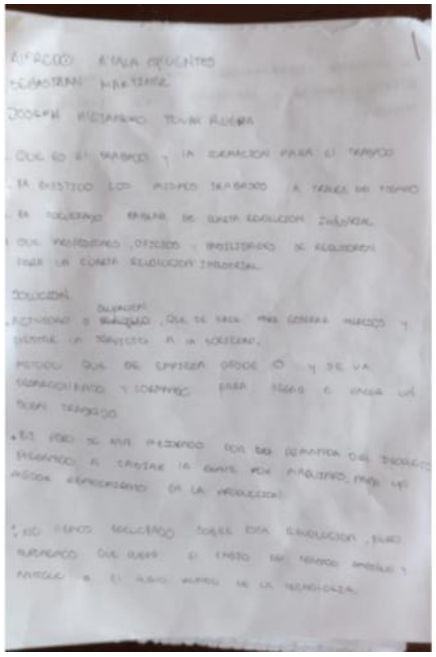
COMITE DE EVALUACIÓN:
Es el análisis que se hace en una instancia funcional, consultiva del Subdirector del Centro para tomar decisiones relativas al proceso de avance del Aprendiz durante su proceso formativo, dirigidas a estimular, la orientación, el diseño de estrategias de mejoramiento y a la resolución de situaciones conducentes al Condicionamiento o la Cancelación de la Matrícula.

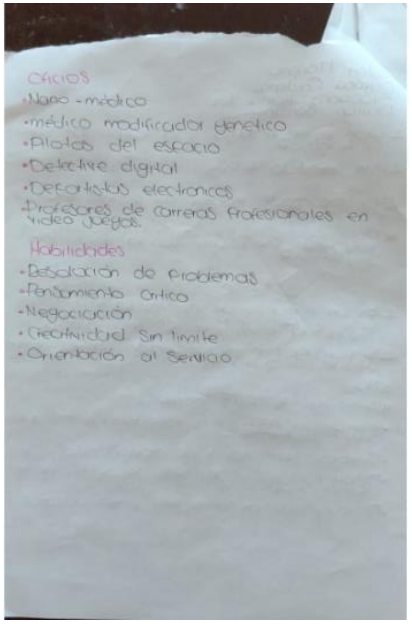
COMPETENCIAS LABORALES:
Capacidad de un trabajador para movilizar los conocimientos, habilidades y actitudes necesarias para alcanzar los resultados pretendidos en un determinado contexto profesional, según patrones de calidad y productividad. Implica entonces, la capacidad de actuar, intervenir y decidir en situaciones imprevistas, movilizando el máximo de saberes y conocimientos para dominar situaciones concretas, aplicando experiencias adquiridas de un contexto para otro.

CRITERIO DE EVALUACIÓN:
Enunciado que expresa el grado y tipo de aprendizaje que se espera que sea alcanzado por el Aprendiz respecto a algún concepto, procedimiento o actitud concreta. El criterio puede representarse a través de indicadores o descriptores específicos. Proveen señales significativas para la evaluación, las cuales valoran los resultados de aprendizaje y dan cuenta del estado de las competencias desarrolladas por el Aprendiz.

ESTILOS DE APRENDIZAJE:
Preferencias o tendencia a utilizar más unas determinadas maneras de aprender que otras. La utilización de métodos propios o conjunto de estrategias varían según lo que se quiere aprender y evolucionan o cambian de modo constante, sin embargo, cada persona tiende a desarrollar unas preferencias globales para conseguir un aprendizaje más efectivo.

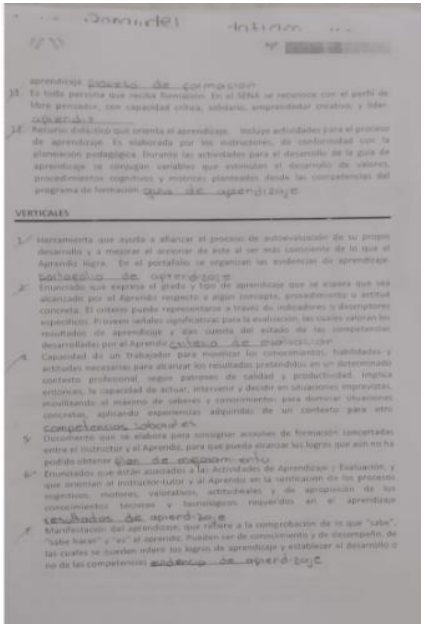
EVIDENCIA DE APRENDIZAJE
Manifestación del aprendizaje, que refiere a la comprobación de lo que "sabe", "sabe hacer" y "es" el aprendiz. Pueden ser de conocimiento y de desempeño, de las cuales se pueden inferir los logros de aprendizaje y establecer el desarrollo o no de las competencias.





Oficios
- Nano - médico
- médico modificador genético
- Pilotos del espacio
- Detective digital
- Defensistas electrónicos
- Profesores de Carreras Profesionales en video juegos.

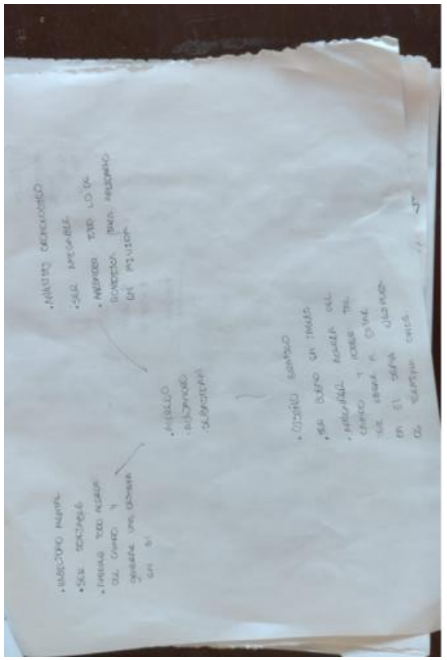
Habilidades
- Resolución de Problemas
- Pensamiento Crítico
- Negociación
- Creatividad Sin límite
- Orientación al Servicio

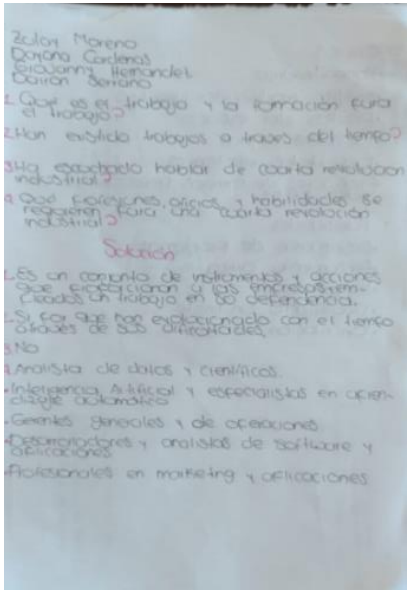


aprendizaje proceso de comprension
Es toda persona que recibe formación. En el SENA se responde con el perfil de libre pensador, con capacidad crítica, solidario, emprendedor creativo, y líder.
aprendiz
Recurso didáctico que orienta el aprendizaje. Incluye actividades para el proceso de aprendizaje. Es elaborada por los instructores, de conformidad con la planeación pedagógica. Durante las actividades para el desarrollo de la guía de aprendizaje se integran variables que estimulen el desarrollo de valores, procedimientos cognitivos y motrices planteados desde las competencias del programa de formación. guia de aprendizaje

VERTICALES

1. Herramienta que ayuda a afianzar el proceso de autoevaluación de su propio desarrollo y a mejorar el aprender de este al ser más consciente de lo que el Aprendiz logra. En el portafolio se organizan las evidencias del aprendizaje. portafolio de aprendizaje
2. Enunciado que expresa el grado y tipo de aprendizaje que se espera que sea alcanzado por el Aprendiz respecto a algún concepto, procedimiento o actitud concreta. El criterio puede representarse a través de indicadores o descriptores específicos. Proveen señales significativas para la evaluación, las cuales valoran los resultados de aprendizaje y dan cuenta del estado de las competencias desarrolladas por el Aprendiz criterio de evaluacion
4. Capacidad de un trabajador para movilizar los conocimientos, habilidades y actitudes necesarias para alcanzar los resultados pretendidos en un determinado contexto profesional, según patrones de calidad y productividad. Implica entonces, la capacidad de actuar, intervenir y decidir en situaciones imprevistas, movilizando el máximo de saberes y conocimientos para dominar situaciones concretas, aplicando experiencias adquiridas de un contexto para otro. competencias laborales
5. Documento que se elabora para consignar acciones de formación concertadas entre el instructor y el Aprendiz, para que pueda alcanzar los logros que aún no ha podido obtener. plan de mejoramiento
6. Enunciados que están asociados a las Actividades de Aprendizaje y Evaluación, y que orientan al instructor-tutor y al Aprendiz en la verificación de los procesos cognitivos, motores, valorativos, actitudinales y de aplicación de los conocimientos técnicos y tecnológicos requeridos en el aprendizaje. resultados de aprendizaje
7. Manifestación del aprendizaje, que refiere a la comprobación de lo que "sabe", "sabe hacer" y "es" el aprendiz. Pueden ser de conocimiento y de desempeño, de las cuales se pueden inferir los logros de aprendizaje y establecer el desarrollo o no de las competencias. evidencia de aprendizaje





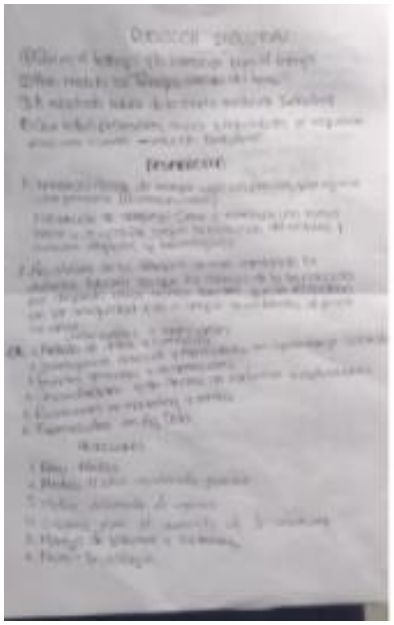
Zulay Moreno
Dayana Cardenas
Yeidanny Hernandez
Darian Serrano

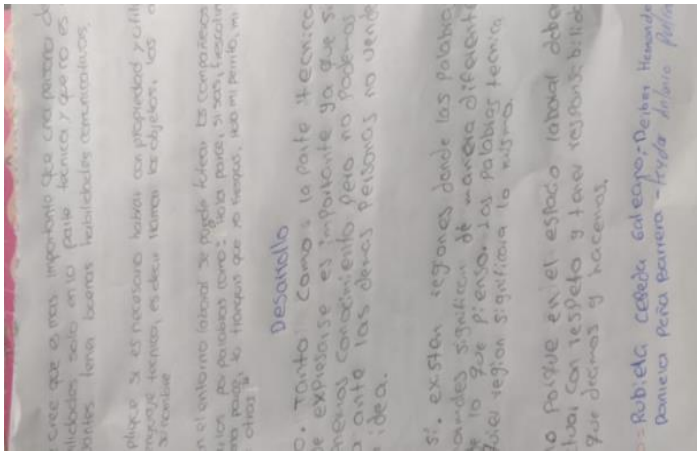
1. Que es el trabajo y la formación para el trabajo?
2. Han existido trabajos a través del tiempo?
3. Has escuchado hablar de cuarta revolución industrial?
4. Que profesiones, oficios y habilidades se requieren para una cuarta revolución industrial?

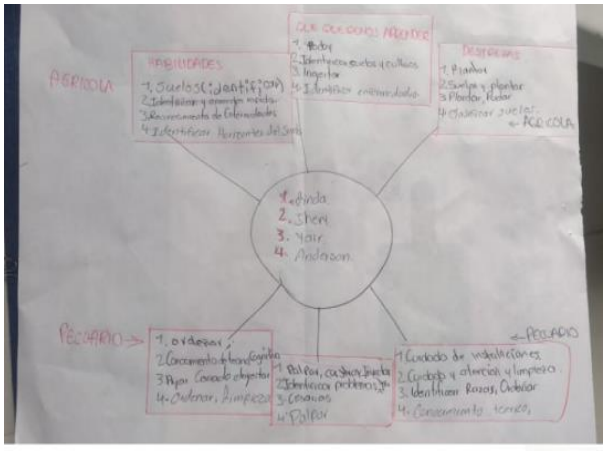
Solución

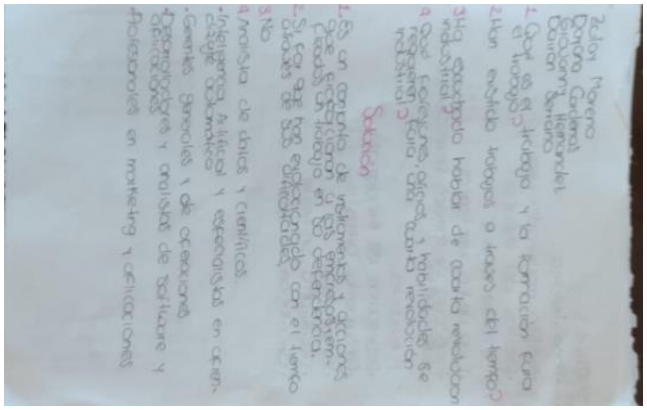
1. Es un conjunto de actividades y acciones que especializan a las empresas y personas en un trabajo en su dependencia.
2. Si, ya que nos especializamos con el tiempo a todas las necesidades.
3. No
4. Analista de datos y científicos.
- Inteligencia Artificial y especialistas en aprendizaje automático
- Gerentes generales y de operaciones
- Desarrolladores y analistas de software y aplicaciones
- Profesionales en marketing y aplicaciones

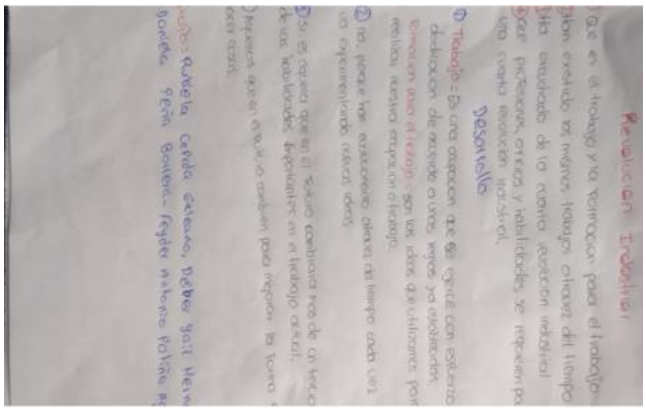
EVIDENCIA FICHA 2519980



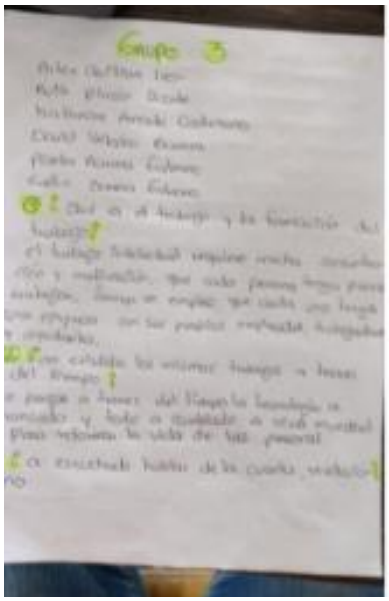


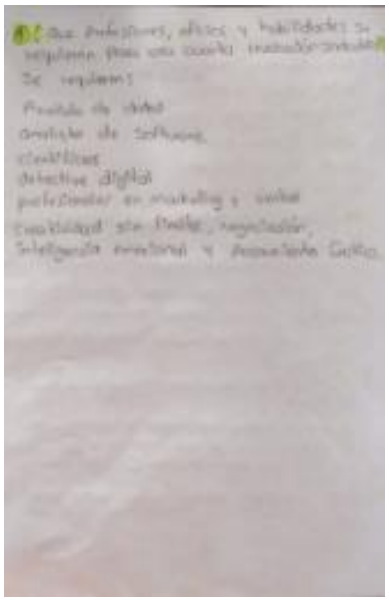


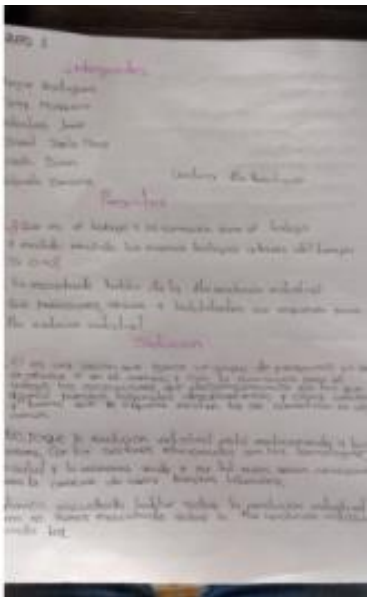


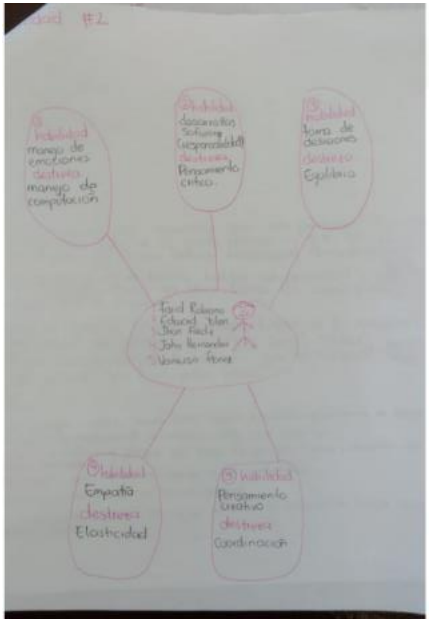


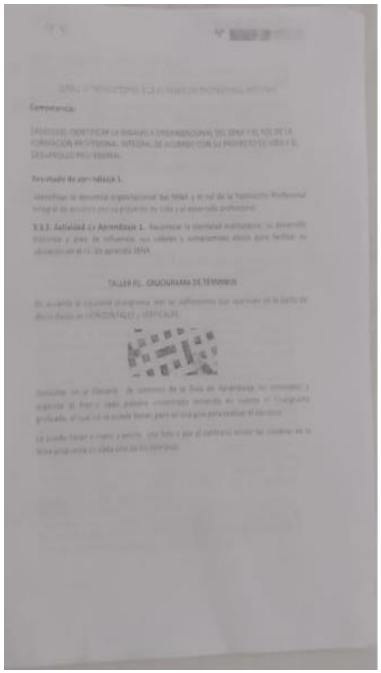
EVIDENCIAS FICHA 2276673

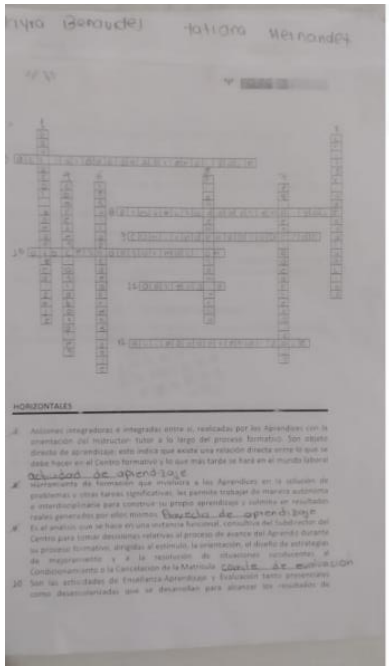

Grupo 3

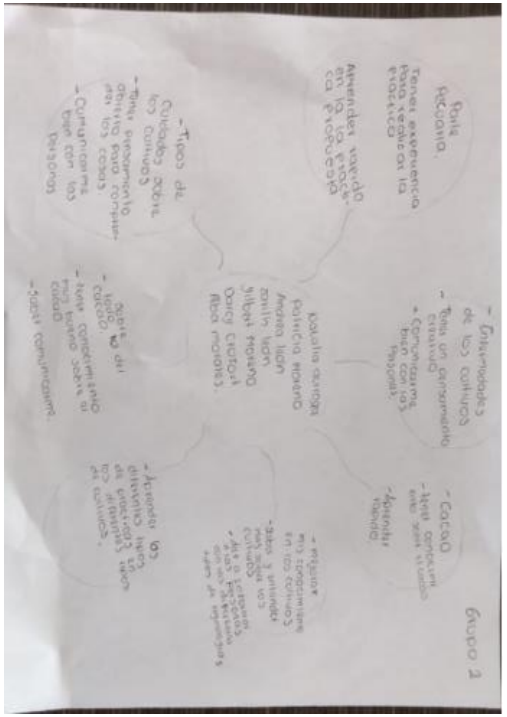


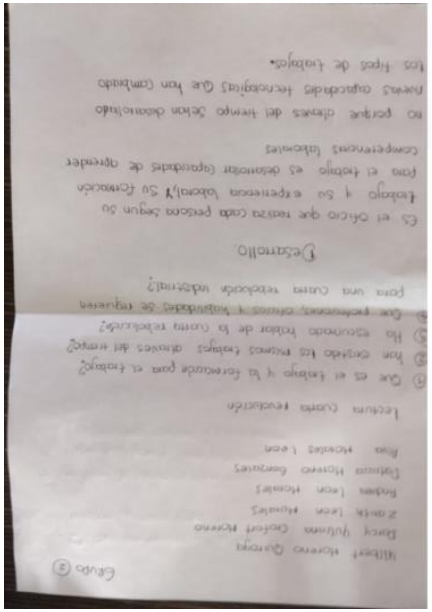


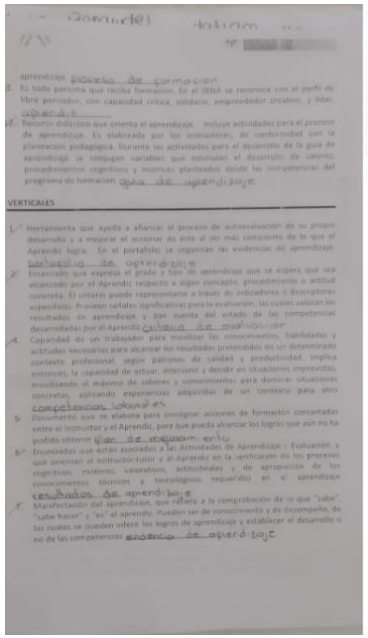

Habilidad
manejo de emociones
destreza
manejo de compulsión
Habilidad
destreza
Pensamiento crítico
Habilidad
toma de decisiones
destreza
Equilibrio
David Ribeiro
Eduard Ilan
Jhon Fredy
John Hernandez
Vanessa Mora
Habilidad
Empatía
destreza
Elasticidad
Habilidad
Pensamiento creativo
destreza
Coordinación

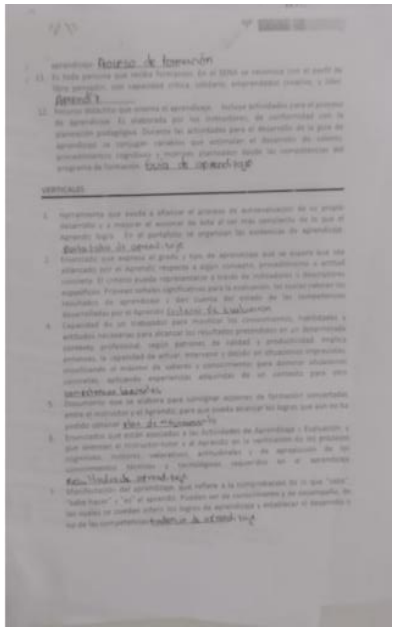


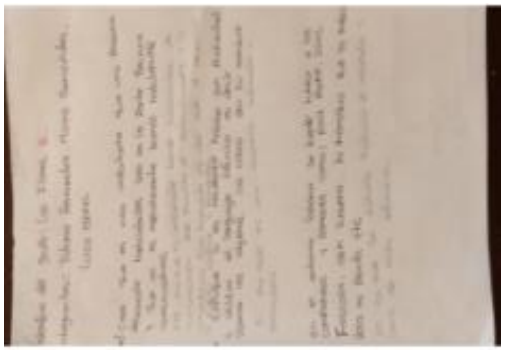

HORIZONTALES
actividad de aprendizaje
Practica de aprendizaje
Evaluación de aprendizaje

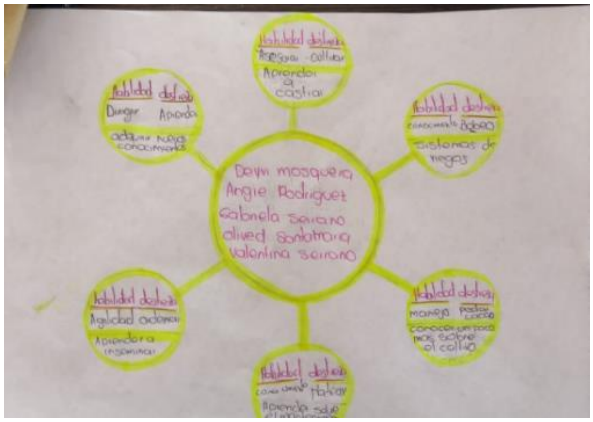

Grupo 2
Para reconocer
Tener experiencia para resolver un problema
Aprender variado en los procesos
Todos de Cuidados Salud
Cacao
Tipos de Cultivos
Estudio cacao
Andrea Ilan
Patricia Molano
Diana Cortes
Rosa Morales.

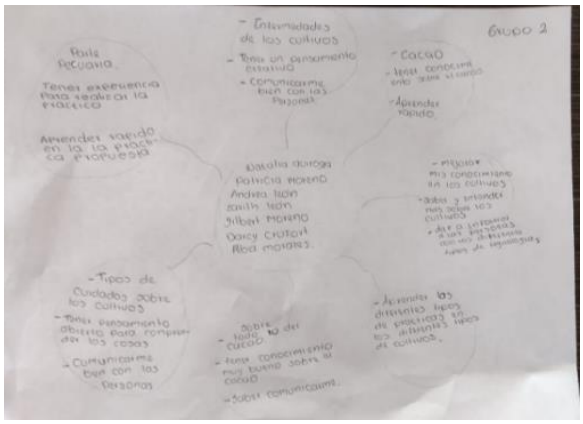

Grupo ③
Hilbert Moreno Gomez
Darly Juliana Oviedo Moreno
Zarith Leon Montes
Fabian Leon Montes
Fabiola Moreno Gonzalez
Alba Montes Leon
Lectura Cuarta revolución
① Que es el trabajo y la formación para el trabajo?
② Has existido ha muchos trabajos durante tu vida?
③ Ha escuchado hablar de la cuarta revolución?
④ Que profesiones crees q' habrán desaparecido en nuestra para una cuarta revolución industrial?
Desarrollo.
① Es el chicro que realiza cada persona según su trabajo y su experiencia laboral y su formación para el trabajo es adquirir capacidades de aprender competencias laborales
no porque otras del tiempo Sean desarrollado nuevas capacidades tecnológicas que han cambiado los tipos de trabajos.

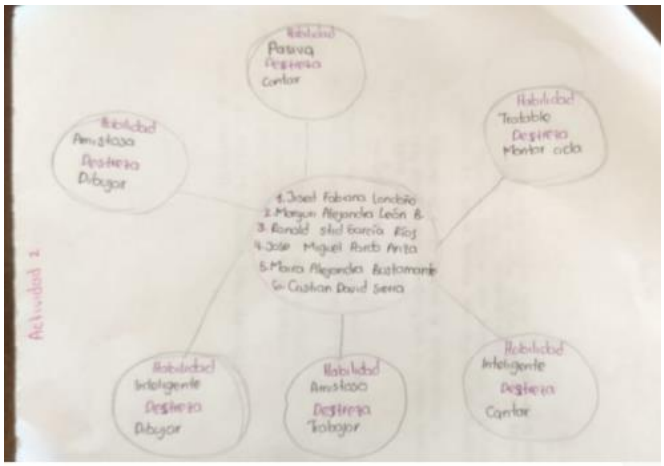

aprendizaje proceso de formación
Es toda persona que recibe formación. En el SENA se reconoce con el perfil de libre pensador, con capacidad crítica, solidario, emprendedor creativo, y líder.
aprende 1
Recurso didáctico que orienta el aprendizaje. Incluye actividades para el proceso de aprendizaje. Es elaborada por los instructores, de conformidad con la planeación pedagógica. Durante las actividades para el desarrollo de la guía de aprendizaje se integran variables que estimulen el desarrollo de valores, procedimientos cognitivos y motrices planteados desde las competencias del programa de formación guía de aprendizaje
VERTICALES
Herramienta que ayuda a afianzar el proceso de autoevaluación de su propio desarrollo, y a mejorar el accionar de este al ser más consciente de lo que el Aprendiz logra. En el portafolio se organizan las evidencias de aprendizaje.
portafolio de aprendizaje
Enunciado que expresa el grado y tipo de aprendizaje que se espera que sea alcanzado por el Aprendiz respecto a algún concepto, procedimiento o actitud concreta. El criterio puede representarse a través de indicadores o descriptores específicos. Proveen señales significativas para la evaluación, las cuales valoran los resultados de aprendizaje y dan cuenta del estado de las competencias desarrolladas por el Aprendiz criterio de evaluación
Capacidad de un trabajador para movilizar los conocimientos, habilidades y actitudes necesarias para alcanzar los resultados pretendidos en un determinado contexto profesional, según patrones de calidad y productividad. Implica entonces, la capacidad de actuar, intervenir y decidir en situaciones imprevistas, movilizando el máximo de saberes y conocimientos para dominar situaciones concretas, aplicando experiencias adquiridas de un contexto para otro
competencias laborales
Documento que se elabora para consignar acciones de formación concertadas entre el instructor y el Aprendiz, para que pueda alcanzar los logros que aún no ha podido obtener plan de mejoramiento
Enunciados que están asociados a las Actividades de Aprendizaje y Evaluación, y que orientan al instructor/tutor y al Aprendiz en la verificación de los procesos cognitivos, motores, valorativos, actitudinales y de apropiación de los conocimientos técnicos y tecnológicos requeridos en el aprendizaje
resultados de aprendizaje
Manifestación del aprendizaje, que refiere a la comprobación de lo que "sabe", "sabe hacer" y "es" el aprendiz. Pueden ser de conocimiento y de desempeño, de las cuales se pueden inferir los logros de aprendizaje y establecer el desarrollo o no de las competencias evidencia de aprendizaje

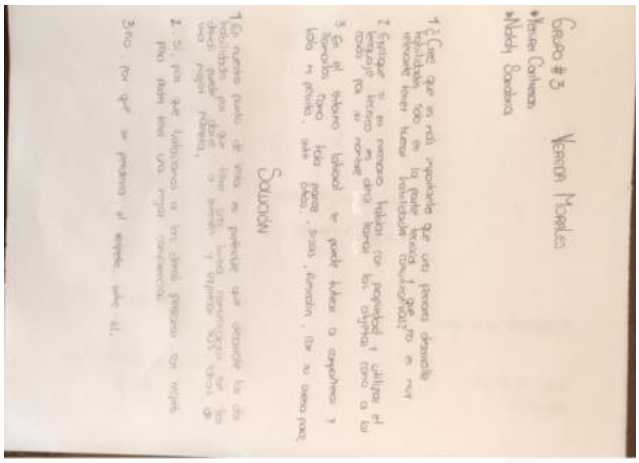

aprendizaje Proceso de formación
Es toda persona que recibe formación. En el SENA se reconoce con el perfil de libre pensador, con capacidad crítica, solidario, emprendedor creativo, y líder.
Aprende 1
Recurso didáctico que orienta el aprendizaje. Incluye actividades para el proceso de aprendizaje. Es elaborada por los instructores, de conformidad con la planeación pedagógica. Durante las actividades para el desarrollo de la guía de aprendizaje se integran variables que estimulan el desarrollo de valores, procedimientos cognitivos y motrices planteados desde las competencias del programa de formación guía de aprendizaje
VERTICALES
Herramienta que ayuda a afianzar el proceso de autoevaluación de su propio desarrollo, y a mejorar el accionar de este al ser más consciente de lo que el Aprendiz logra. En el portafolio se organizan las evidencias de aprendizaje.
portafolio de aprendizaje
Enunciado que expresa el grado y tipo de aprendizaje que se espera que sea alcanzado por el Aprendiz respecto a algún concepto, procedimiento o actitud concreta. El criterio puede representarse a través de indicadores o descriptores específicos. Proveen señales significativas para la evaluación, las cuales valoran los resultados de aprendizaje y dan cuenta del estado de las competencias desarrolladas por el Aprendiz criterio de evaluación
Capacidad de un trabajador para movilizar los conocimientos, habilidades y actitudes necesarias para alcanzar los resultados pretendidos en un determinado contexto profesional, según patrones de calidad y productividad. Implica entonces, la capacidad de actuar, intervenir y decidir en situaciones imprevistas, movilizando el máximo de saberes y conocimientos para dominar situaciones concretas, aplicando experiencias adquiridas de un contexto para otro
competencias laborales
Documento que se elabora para consignar acciones de formación concertadas entre el instructor y el Aprendiz, para que pueda alcanzar los logros que aún no ha podido obtener plan de mejoramiento
Enunciados que están asociados a las Actividades de Aprendizaje y Evaluación, y que orientan al instructor/tutor y al Aprendiz en la verificación de los procesos cognitivos, motores, valorativos, actitudinales y de apropiación de los conocimientos técnicos y tecnológicos requeridos en el aprendizaje
resultados de aprendizaje
Manifestación del aprendizaje, que refiere a la comprobación de lo que "sabe", "sabe hacer" y "es" el aprendiz. Pueden ser de conocimiento y de desempeño, de las cuales se pueden inferir los logros de aprendizaje y establecer el desarrollo o no de las competencias evidencia de aprendizaje

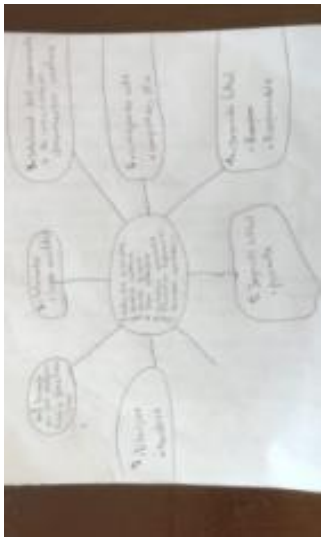


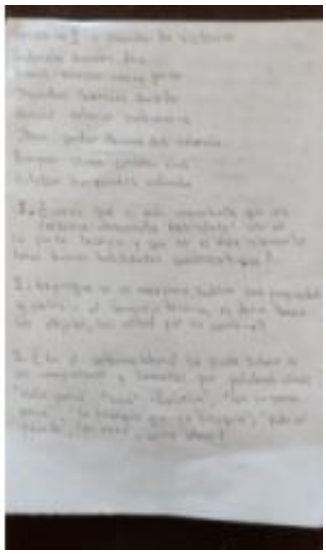

Daym mosquera
Angie Rodriguez
Gabriela Serrano
Oliver Sanatana
Valentina Serrano

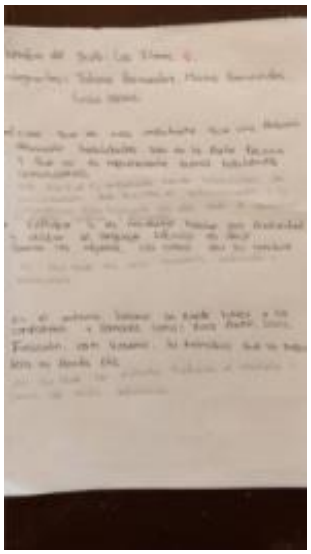

Grupo 2

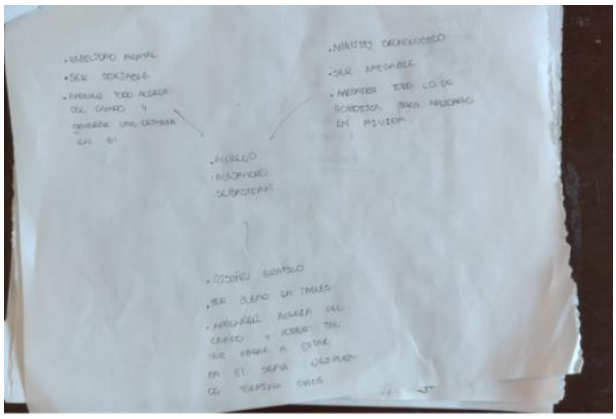

Actividad 2
1. Josel Fabara Londoño
2. Morgan Alejandra León B.
3. Ronald Stid Garcia Rios
4. Jose Miguel Rueb Anta
5. Maira Alejandra Restrepo
6. Cristian David Serna

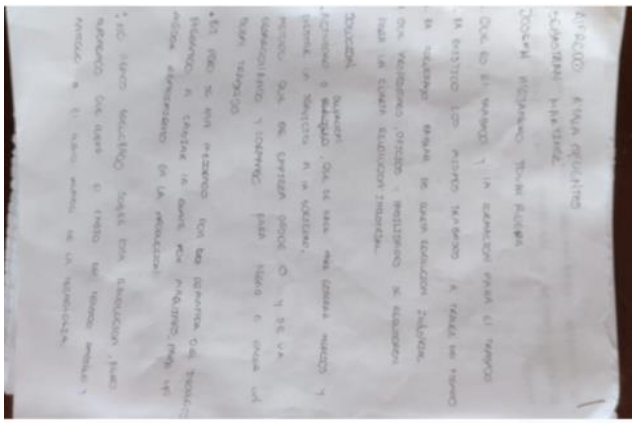

Grupo #3
Verón Morales
Natalia Cardona
Solución

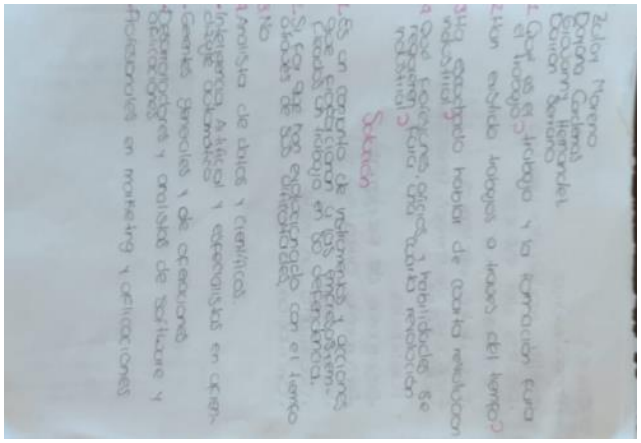


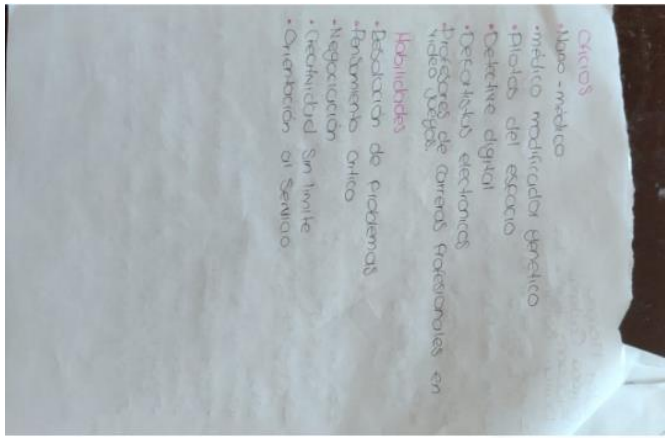




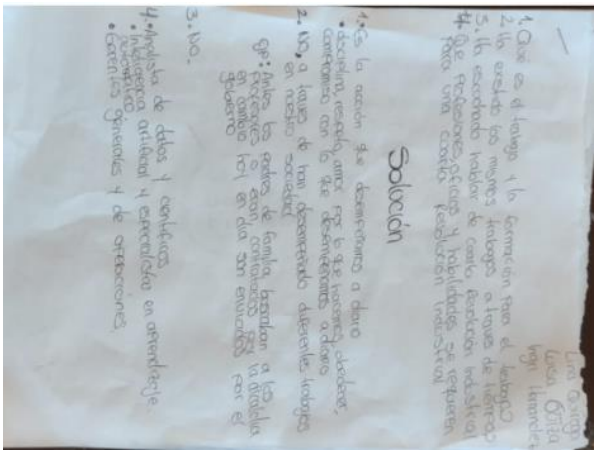




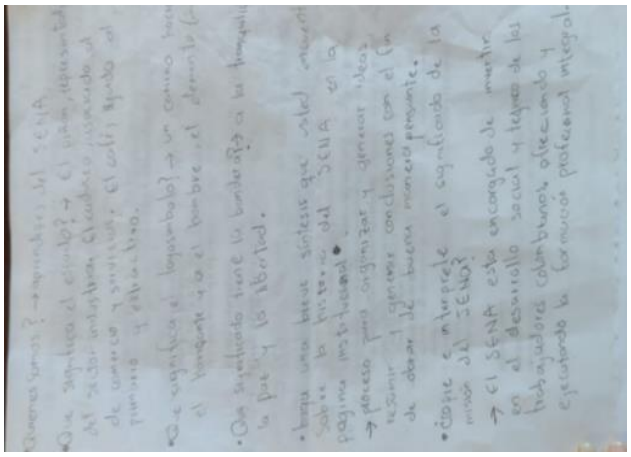


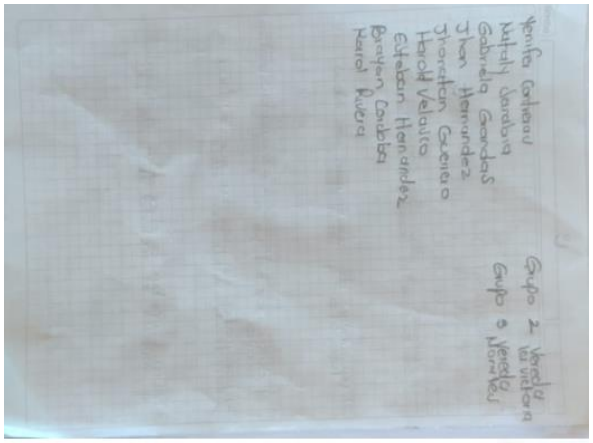


FICHA 2504678

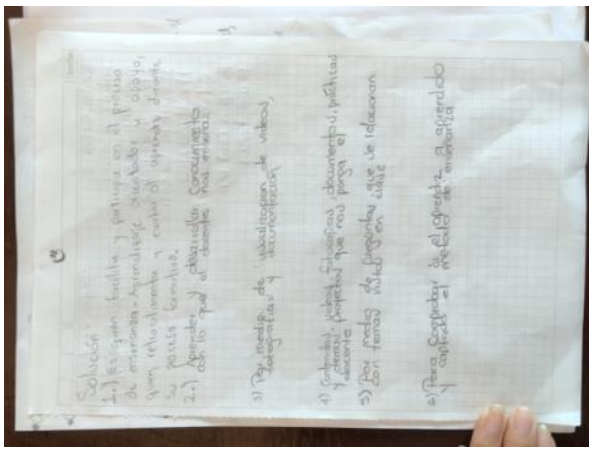


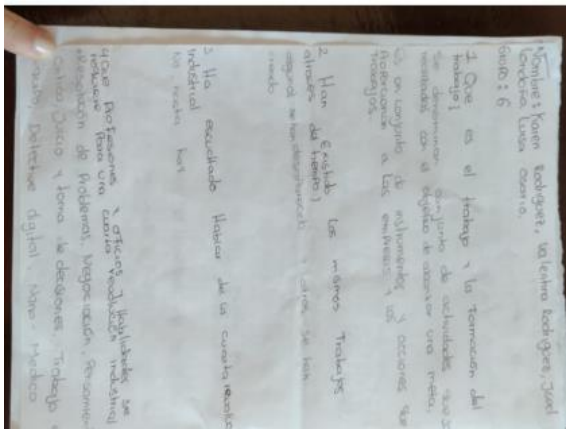
Solución

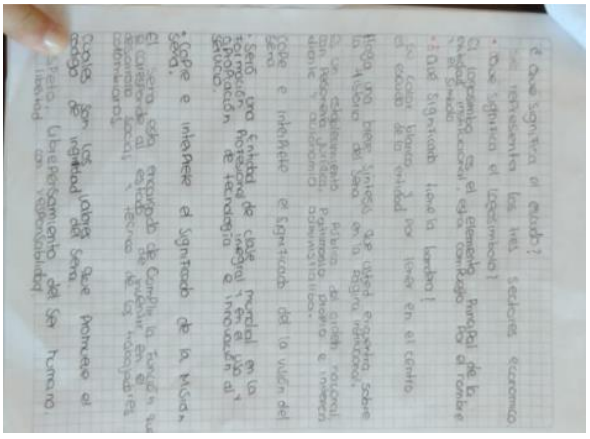




Grupo 2 Vereda La Victoria
Grupo 3 Vereda Monteadentro







Tatiana Fernanda Mayra Fernanda 11 de mayo

Taller : Educación tradicional vrsus Formación profesional integral

PRIMERA PARTE

1.¿Que hace el docente?

Organiza, dirección, administra y ejecuta programas de formación profesional integral, en concordancia y en función de las necesidades sociales y del sector productivo. Velar porque en los contenidos de los programas de formación profesional se mantenga la unidad técnica.

2.¿Cual es el rol del Alumno?

Son capaz de dirigirse, asesorarse, evaluarse y automotivarse, tiene habilidades de auto-aprendizaje que le permite desarrollar para toda la vida, saber resolver problemas, ser empatico, flexible, creativo y propositivo.

3.¿Como es el desarrollo de las temenidas, temas, actividades, competencias, Objetivos?

Utilización de video, trabajo, talleres, evidencias

4.¿ Con que recursos psicológicamente se desarrolla la enseñanza y el aprendizaje?

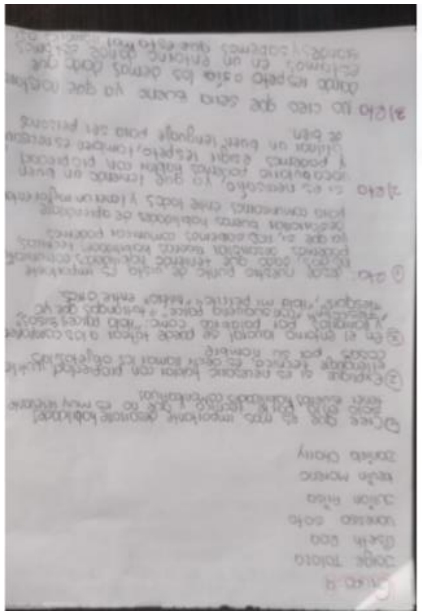
Motivación, talleres, talleres, etc

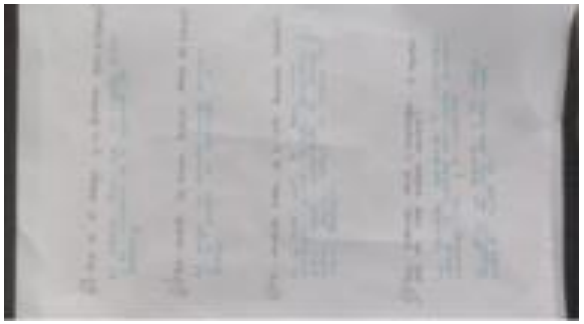
5¿Como se evaluara?

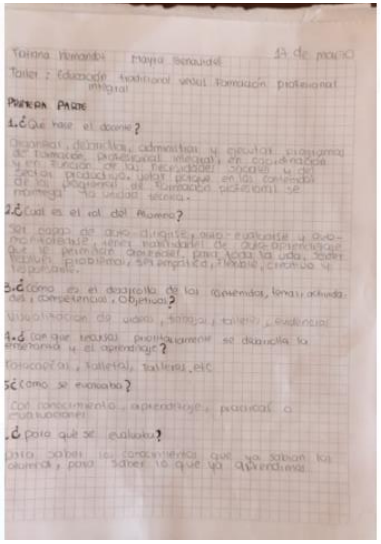
Con conocimiento, aprendizaje, practicas o evaluaciones

6.¿ para qué se evaluara?

para saber los conocimientos que ya saben los alumnos, para saber lo que ya aprendieron







Tatiana Fernanda Mayra Fernanda 11 de mayo

Taller : Educación tradicional vrsus Formación profesional integral

PRIMERA PARTE

1.¿Que hace el docente?

Organiza, dirección, administra y ejecuta programas de formación profesional integral, en concordancia y en función de las necesidades sociales y del sector productivo. Velar porque en los contenidos de los programas de formación profesional se mantenga la unidad técnica.

2.¿Cual es el rol del Alumno?

Son capaz de dirigirse, asesorarse, evaluarse y automotivarse, tiene habilidades de auto-aprendizaje que le permite desarrollar para toda la vida, saber resolver problemas, ser empatico, flexible, creativo y propositivo.

3.¿Como es el desarrollo de las temenidas, temas, actividades, competencias, Objetivos?

Utilización de video, trabajo, talleres, evidencias

4.¿ Con que recursos psicológicamente se desarrolla la enseñanza y el aprendizaje?

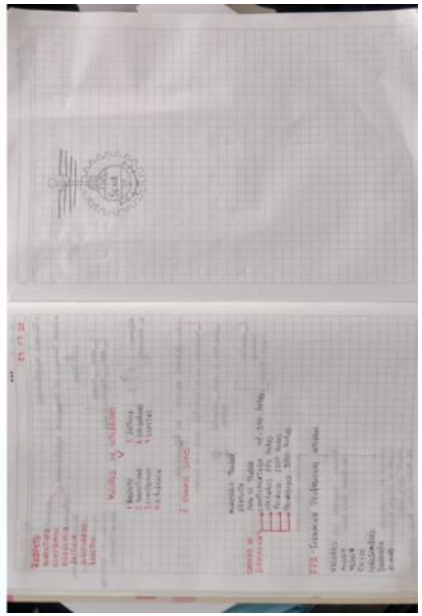
Motivación, talleres, talleres, etc

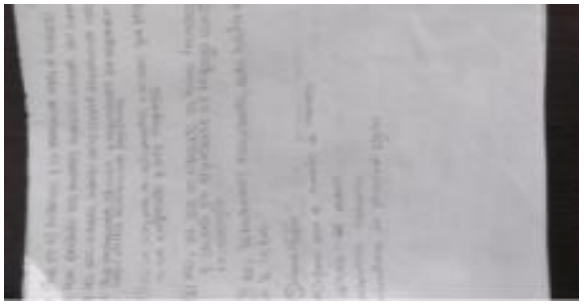
5¿Como se evaluara?

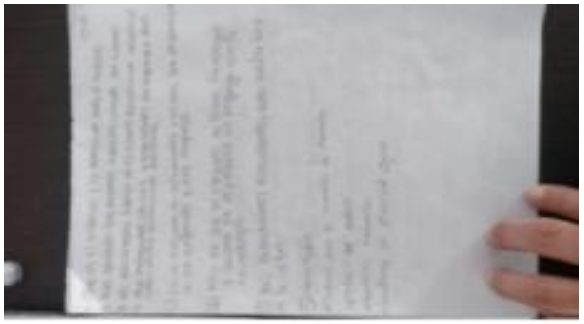
Con conocimiento, aprendizaje, practicas o evaluaciones

6.¿ para qué se evaluara?

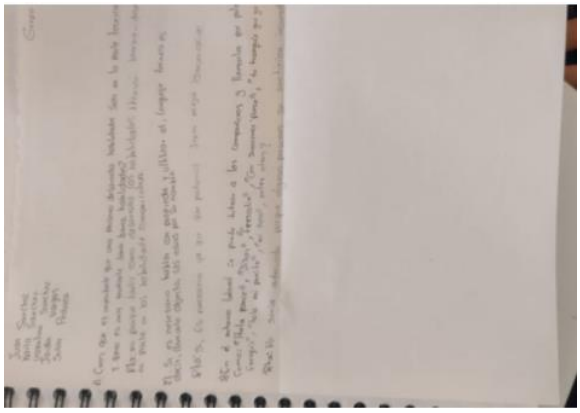
para saber los conocimientos que ya saben los alumnos, para saber lo que ya aprendieron

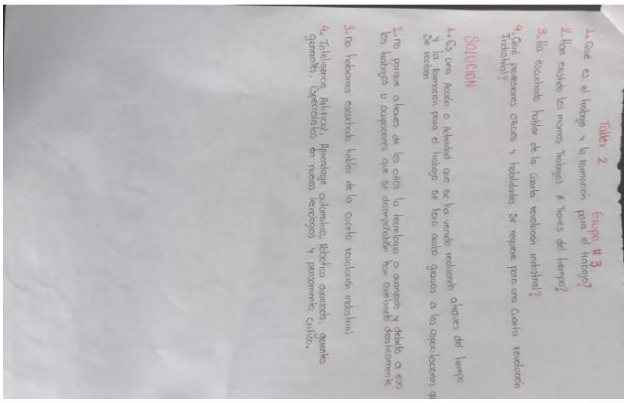


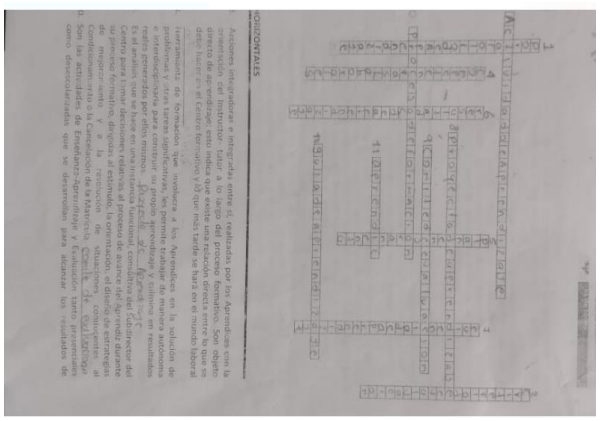


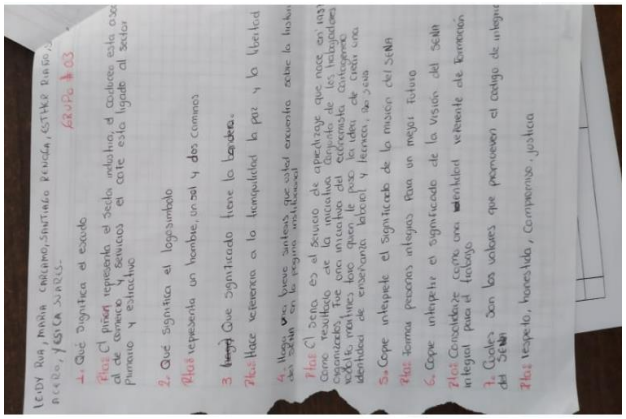


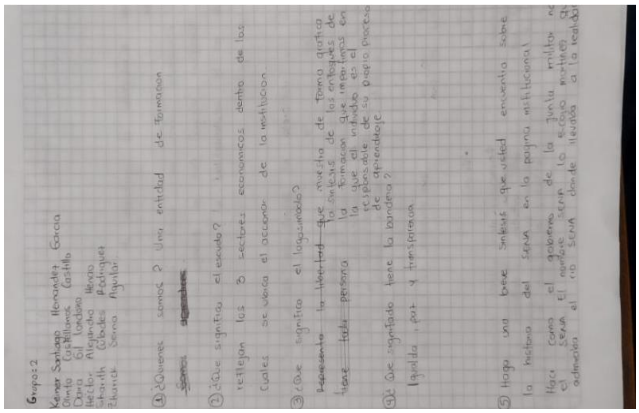
EVIDENCIA FICHA 2275155

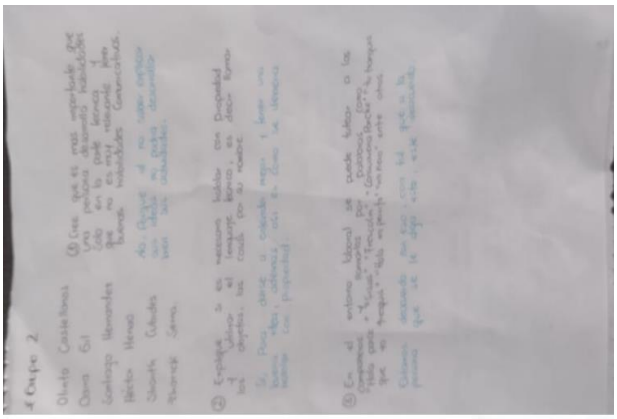


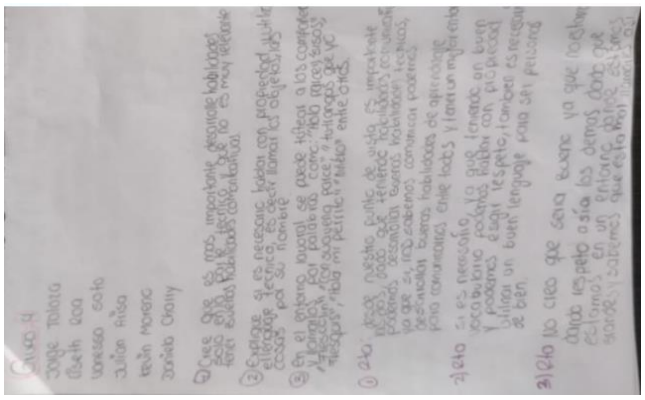




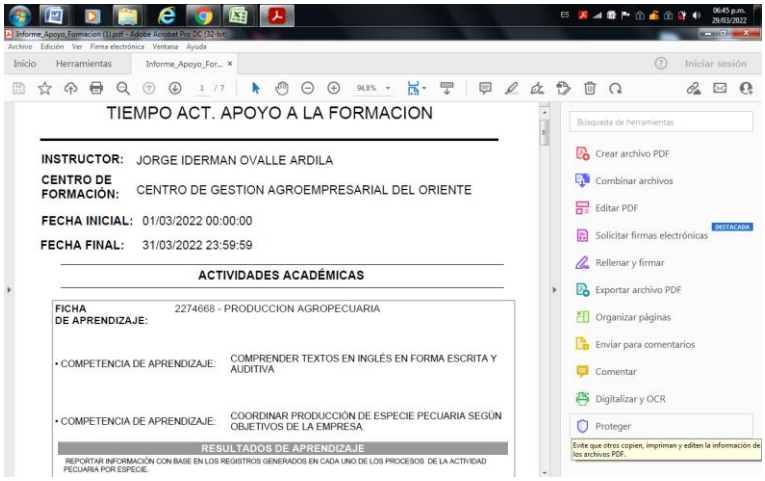




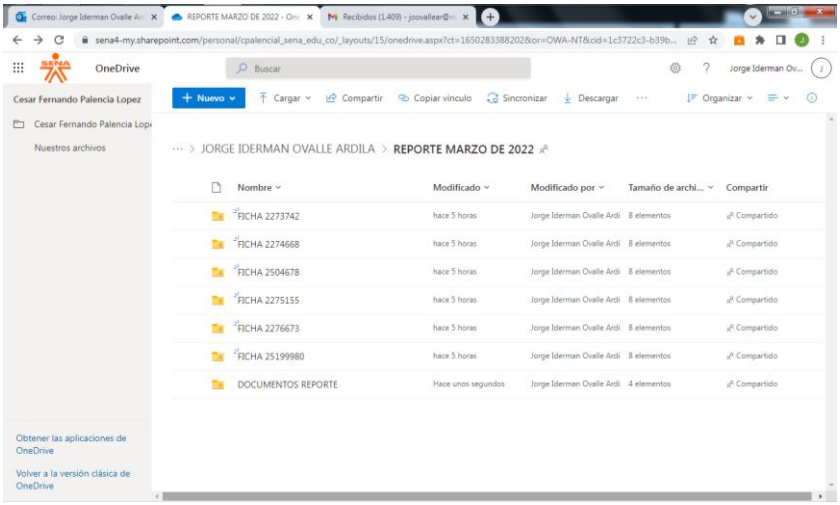




5 - Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.



7 - Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.



10 - Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.

Carpeta con documentos de última versión necesarios para el proceso de articulación con la media.
http://compromiso.sena.edu.co/

Carpeta con documentos de última versión necesarios para el proceso de articulación con la media.
https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cpalencial_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1650283388202&or=OWA%2DNT&cid=1c3722c3%2Db39b%2D62b4%2D2fe8%2D47b5538b50a1&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fcpalencial%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FActas%20de%20Concertaci%C3%B3n%20de%20Horarios%20con%20Instituciones%20Educativas%2FJORGE%20IDERMAN%20OVALLE%20ARDILA%2FREPORTE%20MARZO%20DE%202022

12. Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato.

_____

JORGE IDERMAN OVALLE ARDILA
C.C. 13.616.641 de Puente Nacional
CONTRATO No CO1.PCCNTR.2284756 DE 2021